



ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Министерства Образования №273 «Об образовании» Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом ООО «АВТОШКОЛА» и регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, допуск к итоговой аттестации обучающихся автошколы.

1.2. Настоящее Положение утверждается генеральным директором автошколы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения

1.3. Настоящее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» является локальным актом автошколы, регламентирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации курсантов.

1.4. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

а) установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями уровня государственного образовательного стандарта;

б) контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов .

1.5. Аттестация - это контроль успеваемости обучающихся, оценка качества усвоения содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончанию их изучения по результатам проверки (проверок) в соответствии с требованиями учебных программ по предмету и государственного стандарта. Виды аттестации: Основными видами аттестации (контроля успеваемости) обучающихся являются:

- Текущий контроль успеваемости,
 - Промежуточная аттестация,
 - Итоговая аттестация.
- Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются:
- Систематичность,
 - Учёт индивидуальных особенностей обучающихся,

- Коллегиальность (для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся) .
- Каждый из видов контроля успеваемости имеет свои цели, задачи и формы.

1.6. Ежегодно решением педсовета учреждения определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию; устанавливаются форма и порядок ее проведения; система оценок при промежуточной аттестации обучающихся . Данное решение утверждается директором Учреждения .

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Текущая аттестация - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе её изучения обучающихся по результатам проверки (проверок). Текущая аттестация успеваемости направлена на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения учащегося к изучаемому предмету, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся. Текущая аттестация включает в себя и тематический контроль знаний обучающихся . Тематический контроль - это оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, по окончании их изучения по результатам проверки (проверок).

- Текущий контроль осуществляется преподавателем данной учебной дисциплины, предмета или администрацией школы, согласно графику внутри-школьного инспектирования в виде административных контрольных работ. Тематический контроль осуществляется регулярно (каждые 3 - 4 урока) в рамках расписания занятий учащегося и предполагает использование пятибалльной или зачетной систем оценивания. На основании результатов тематического контроля текущая аттестация - выводятся итоговые оценки, осуществляется допуск учащихся к итоговой аттестации.

2.2. Текущая аттестация учащихся ООО «АВТОШКОЛА», далее автошкола, проводится в целях:

- а) определения уровня усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ реализуемых автошколой;
- б) контроля за уровнем формирования у обучающихся знаний, умений и навыков, опыта осуществления разнообразных видов деятельности;
- в) мониторинга уровня знаний обучающихся;
- г) объективной оценки уровня подготовки обучающихся допущенных до итоговой аттестации.

2.3. Текущая аттестация заключается в определении преподавателем полноты и степени прохождения обучающимися программного материала и выставлении ему оценки.

2.4. Текущая аттестация проводится в следующих формах:

- а) оценивания учащихся по итогам успеваемости по темам;
- б) административных итоговых контрольных работ;

2.5. Периодичность проведения текущей аттестации. Текущая аттестация проводится :

а) по отдельным предметам, где объём теоретического материала, составляет большую часть.;

2.6. Сроки проведения текущей аттестации .

2.6.1. Оценка обучающихся по итогам успеваемости выставляется в сроки, определённые приказом по автошколе, но не позднее, чем за 1 календарный день до даты итоговой аттестации.

2.6.2. Административные контрольные работы проводятся по графику. Во избежание перегрузки обучающихся разрешается проведение контрольных работ и зачетов не более одного в день, трёх в неделю. Время проведения итоговых контрольных работ определяется графиком, составляемым директором по согласованию с педагогом.

2.6.3. В исключительных случаях (длительная болезнь обучающегося более 2-х учебных недель, в силу семейных обстоятельств и т. д.) приказом по автошколе сроки аттестации могут быть продлены, но не более, чем на три календарных месяца .

2.7. Порядок проведения текущей аттестации.

2.7.1. Оценивание обучающихся по итогам успеваемости, осуществляется на основе требований государственных образовательных стандартов; критериев оценки знаний обучающихся, определенных в учебной программе данного обучения; устава образовательного учреждения; настоящего положения.

* Оценка по предмету выставляется преподавателем данной учебной дисциплины.

* Оценка успеваемости по предметам, изучаемым в автошколе, осуществляется по пятибалльной системе. В балльной системе применяются оценки: 5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно. Разрешается использование качественной оценки знаний, умений и навыков («зачтено», «не зачтено»)

* Оценка по итогам успеваемости за курс является единой и отражает в обобщённом виде все стороны подготовки обучающегося по предмету, в том числе усвоение теоретического материала, овладение умениями, навыками, видами учебной деятельности. Итоговая оценка за курс не должна выводиться механически как среднее арифметическое предшествующих оценок. Решающим при её определении следует считать фактическую подготовку по всем показателям ко времени выведения этой оценки. В спорных ситуациях при выставлении оценки по итогам успеваемости за курс решающее значение имеет оценка, полученная за контрольную работу, а если контрольная работа не проводилась- за последнюю самостоятельную (практическую) работу .

* Положительная оценка в баллах по итогам успеваемости за курс выставляется обучающемуся, если им пройден (отработан в установленном порядке) программный материал и при этом более половины текущих оценок положительные. Количество текущих оценок, в том числе - за отработанные темы, к моменту определения оценки должно быть не менее двух. * Оценка 2 «неудовлетворительно» по итогам успеваемости за курс выставляется, если к моменту определения оценки более половины оценок текущей успеваемости 2 «неудовлетворительно» и им не отработана текущая задолженность по пропущенным темам .

* Оценка за курс выставляется в журнал после записи даты последнего урока по данному предмету

* В случае продления обучающемуся сроков аттестации в соответствие п. 2.5.3, настоящего Положения оценка по итогам курса выставляется в журнал в срок определённый приказом по автошколе. Обучающийся, не аттестованный по данному предмету в связи с медицинским освобождением, не считается неуспевающим. Восполнение обучающимся знаний материала пропущенного по уважительной причине, производится самостоятельно, на индивидуальных консультациях с последующей обязательной его аттестацией. * В конце курса автошколы предоставляет возможность сдачи зачетов по предметам учащимся, пропустившим занятия по неуважительной причине с соблюдением следующих требований: IZI Генеральный директор совместно с преподавателем составляется в 2-х экземплярах график сдачи зачетов для данной категории обучающихся за один месяц до итоговой аттестации с указанием зачетных тем; IZI Преподаватель знакомит не позднее, чем за один месяц до итоговой аттестации с данным графиком под роспись с указанием даты ознакомления, 1-й экземпляр оставляет у себя, 2-й - передает; IZI Количество зачетов по каждому предмету, а также методы и формы проведения аттестации для данной категории обучающихся выбирается преподавателем самостоятельно с учетом программного материала, изученного за пропущенный учебный период; IZI Оценки, полученные в ходе зачетов, выставляются преподавателем в те графы журнала, когда изучалась данная тема ;

III В случае неявки обучающегося без уважительных причин на зачёт, им выставляется оценка "2".

2.6.2. Итоговые административные контрольные работы за курс .

* График административных контрольных работ за курс, их форма разрабатывается преподавателем утверждается генеральным директором автошколы и доводится до сведения участников образовательного процесса не позднее, чем за 7 календарных дней до начала проведения контрольных работ.

* Общее количество административных контрольных работ за курс не должно превышать двух .

* Итоговые административные контрольные работы проводятся по текстам администрации.

* Итоговые административные контрольные работы проводит преподаватель, преподающий предмет в данной группе в присутствии одного ассистента из числа администрации или преподавателем того же цикла предметов на листах. Список ассистентов утверждается генеральным директором автошколы.

* Анализ и проверенные работы сдаются в этот же день .

* Оценка за итоговую контрольную работу выставляется в журнале в графе того дня, когда проводилась работа.

* Обучающийся, пропустивший административную контрольную работу за курс без уважительной причины, предлагается самостоятельная работа с аналогичными заданиями и степенью сложности в первый его учебный день по предмету после пропуска .

3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Промежуточная аттестация - это оценка качества усвоения обучающимся всего объёма содержания конкретной учебной дисциплины, предмета по окончании их изучения по итогам учебного периода по результатам проверки (проверок). Промежуточная аттестация устанавливает соответствие знаний, умений, навыков учащихся за данный период, требованиям учебных программ по предмету и государственному стандарту. Проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в целях:

- а) обеспечения выполнения педагогами и обучающимися образовательных программ, повышения их ответственности за качество образования;
- б) контроля за уровнем сформированной у обучающихся знаний, умений и навыков, опыта осуществления разнообразных видов деятельности;
- в) объективной оценки уровня подготовки обучающихся.

3.3. Промежуточная аттестация проводится как письменно, так и устно.

Формами проведения письменной аттестации являются : контрольная работа, тестовая работа. К устным видам промежуточной аттестации относятся : собеседование, ответа на вопросы по билетам, защита.

3.4. От промежуточной аттестации могут быть освобождены обучающиеся имеющие отличные отметки по предмету в данном учебном году; Решение об освобождении (или причинах отказа в освобождении) принимается генеральным директором автошколы и должно быть доведено до обучающихся до начала промежуточной аттестации.

4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Итоговая аттестация - это оценка знаний обучающихся по данному предмету (дисциплине) по завершении профессионального образования - для определения соответствия их знаний государственным образовательным стандартам. Проводится на основании соответствующих государственных нормативных документов .

4.2. Итоговая аттестация проводится согласно Положению об итоговой аттестации .

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В случае несогласия обучающихся с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена . Для пересмотра на основании заявления приказом по Учреждению создается конфликтная комиссия, которая рассматривает материалы (журналы, протоколы экзаменационных и контрольных работ) и принимает решение о соответствии выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося.

5.2. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.